

## **Motivationsschreiben Büroassistentin EBA**

Für die zwei Schnuppertage Anfang Juli bedanke ich mich. Ich möchte Sie davon überzeugen, dass ich die richtige Lernende für Sie bin.

### **Was mich am ausgewählten Beruf fasziniert**

Schon früh war mir klar, dass ich einen Beruf mit Menschen lernen möchte.

Ich kommuniziere gern und mag die Abwechslung. Am Computer zu arbeiten bereitet mir Freude. Es darf ruhig auch mal hektisch zu- und hergehen. Durch das Reiten reiten habe ich gelernt, blitzschnell zu reagieren. Auf die Lehre als Büroassistentin EBA treffen diese Elemente zu: Kundenkontakt, Computerarbeit und Vielseitigkeit.

### **Warum ich mich für eine Ausbildung bei Basler Versicherung entschieden habe**

An meinem ersten Schnuppertag in Basel durfte ich am Schalter die Kunden bedienen. Das hat mir gezeigt, dass Sie den Lernenden vertrauen. Die ruhigeren Arbeiten hinter dem Schalter habe ich auch gerne gemacht. Ich denke, mit meiner offenen und hilfsbereiten Art, passe ich gut in Ihre Firma.

Am zweiten Schnuppertag durfte ich viele Unterlagen scannen und digitalisieren, die Eingangspost bearbeiten, Dokumente ordnen und Adressen recherchieren. Die Teamkollegen haben mir bei Fragen sofort weitergeholfen und ich habe mich wohlfühlt. Ich hatte mich im Vorfeld bereits auf Ihrer Webseite über diesen Beruf informiert und das Video angesehen. Meine Belastbarkeit hat sich in den letzten Jahren immer wieder bewiesen. Sport und Schule unter einen Hut zu bringen ist nicht ganz einfach.

Alles was ich in der Schnupperlehre machen durfte, finde ich spannend. Die Lehre bei der Basler Versicherung AG bietet eine gute Grundlage für meine Zukunft und viele Weiterbildungschancen.

Meine übrigen Fragen zur Lehre bei der Basler Versicherung AG konnte ich mit Ihren Lernenden besprechen. Ich denke dass ich gut in das Team passe.

Ich freue mich auf das Vorstellungsgespräch und erwarte gerne Ihren Bericht.

Musterhausen, 20. August 2023